

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА
на оказание гостиничных услуг
в СПА-Отеле «Магия тепла»
(редакция от 01.09.2026 г.)

г. Магнитогорск

Общество с ограниченной ответственностью «Территория Притяжения» (ОГРН 1197456039440, ИНН 7456043420, юридический адрес: 455049, Российская Федерация, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д. 132), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Жлобы Алексея Валерьевича, действующего на основании Устава, настоящей публичной офертой предлагает любому физическому или юридическому лицу, а также индивидуальному предпринимателю (неопределённому кругу лиц), именуемым в дальнейшем «Заказчик», заключить договор на оказание гостиничных услуг в СПА-Отеле «Магия тепла» путем акцепта (принятия условий, изложенных в настоящей оферте). Настоящая оферта не является безотзывной.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. **Публичная оферта (Оферта)** — настоящий документ, опубликованный на сайте <https://terms.prityazhenie.ru>, а также размещенный на информационном стенде и стойке администраторов в СПА-Отеле «Магия тепла».

1.2. **Договор** - договор возмездного оказания услуг, заключенный между Заказчиком и Исполнителем путем акцепта Заказчиком настоящей оферты в порядке и на условиях, установленных офертой.

1.3. **Акцепт Оферты** — полное и безоговорочное принятие Оферты путём осуществления Потребителем действий, указанных в п. 2.1 настоящей Оферты.

1.4. **Заказчик** - физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие услуги для потребителя путем заключения Договора посредством акцепта на условиях, содержащихся в Оферте.

1.5. **Потребитель** - физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

1.6. **Термальный комплекс** - совокупность помещений и территорий, принадлежащих Исполнителю, включающая аквазону с термальными бассейнами и банный комплекс, расположенные по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Притяжения, д. 5.

1.7. **ОТЕЛЬ** - СПА-ОТЕЛЬ «Магия тепла», расположенный по адресу: Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Зелёная, д. 3, являющийся частью инфраструктуры термального комплекса «Магия тепла».

СПА-ОТЕЛЬ «Магия тепла» включен в реестр классифицированных средств размещения, номер реестровой записи: С742025015110.

Запись в реестре классифицированных средств размещения находится по ссылке: <https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/9dc7d2e2-c9d9-11f0-8e15-cdc901feabec/about-resort>.

Тип средства размещения: гостиница. Категория: четыре звезды.

1.8. **Услуги** - гостиничные услуги, включающие в себя услуги по организации проживания, питания, отдыха, физкультурно-оздоровительные и иные услуги, оказываемые Исполнителем в соответствии с условиями Договора и Прейскуранта.

1.9. **Сайт** - официальный интернет-сайт Исполнителя, расположенный по адресу: <https://terms.prityazhenie.ru>.

1.10. **Личный кабинет** - персональный раздел модуля онлайн-бронирования на Сайте, доступный Заказчику после регистрации и авторизации.

1.11. **Прейскурант** - справочник или документ, содержащий перечень услуг с указанием их цен, тарифов, используемый для информирования о стоимости и условиях оказания услуг. Перечень услуг и расценки содержатся в Прейскуранте, действующем на момент заключения Договора. Прейскурант размещается на Сайте и на стойке администраторов ОТЕЛЯ.

1.13. **Браслет** - электронное устройство, несущее в себе функцию билета, обеспечивающее проход через билетно-пропускную систему, контролирующее время нахождения в Термальном комплексе в соответствии с билетом (абонементом) и имеющее Депозит.

1.14. **Депозит** - сумма эквивалентная денежным средствам, размещается на Браслете и позволяет приобретать услуги и товары Термального комплекса в зоне билетно-пропускной системы. Требуется обязательного расчета при выходе из зоны билетно-пропускной системы.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Акцептом настоящей Оферты является совершение Заказчиком одного из следующих действий:

- а) оплата Услуг любым способом, предусмотренным Исполнителем;
- б) бронирование Услуг на Сайте;
- в) совершение Заказчиком действий, направленных на получение Услуг (в том числе подписание регистрационной карты, заселение в номер Отеля).

2.2. Договор считается заключенным с момента акцепта Оферты. Момент заключения Договора определяется совершением первого по времени действия из перечисленных в п. 2.1. настоящей Оферты. Совершая акцепт, Заказчик соглашается со всеми перечисленными в настоящей оферте условиями, что означает безоговорочное присоединение ко всем условиям без каких-либо изъятий и ограничений.

2.3. Акцептуя настоящую Оферту, Заказчик подтверждает, что:

- а) ознакомлен с условиями настоящей Оферты;
- б) ознакомлен с Правилами проживания в СПА-Отеле «Магия тепла» и пользования гостиничными услугами (Приложение № 1 к Оферте);
- в) ознакомлен с Правилами посещения Термального комплекса «Магия тепла» (Приложение № 2 к Оферте);
- г) ознакомлен с Правилами возврата денежных средств (Приложением № 3 к Оферте);
- д) ознакомлен с Прейскурантом;
- е) даёт согласие на обработку персональных данных в соответствии с Приложением № 4 к Оферте;
- ж) самостоятельно несёт ответственность за состояние своего здоровья и здоровье сопровождаемых им лиц, включая несовершеннолетних детей;
- з) принимает на себя все риски, связанные с посещением аквазоны, бань и термальных бассейнов, с учётом индивидуального состояния здоровья.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Исполнитель обязуется оказать следующие услуги:

3.1.1. Гостиничные услуги в Отеле:

- размещение в номере выбранной категории.

Сведения о категории номеров, площади номеров и цене размещения указываются на Сайте <https://terms.prityazhenie.ru>, на стойке администраторов Отеля.

В стоимость номера входит:

- пользование мебелью, оборудованием и принадлежностями номера;
 - пользование общими зонами Отеля (холл, лобби, коридоры);
 - услуги круглосуточной администрации;
 - уборка номера;
 - смена постельного белья и полотенца;
 - Wi-Fi на территории Отеля;
 - хранение багажа до заезда и после выезда (в день заезда/выезда);
 - услуги посещения Термального комплекса (п. 3.1.2. настоящей Оферты) в часы его работы (согласно графику работы Термального комплекса с учетом перерывов для осуществления санитарной обработки, ремонтных работ, профилактических мероприятий, в которые Термальный комплекс закрыт). Информация о графике работы и днях планового технического обслуживания, ремонта или санитарной обработки публикуется Исполнителем на Сайте. Временное закрытие Термального комплекса в связи с проведением санитарной обработки, ремонтных работ, профилактических мероприятий является обязательным условием его безопасной эксплуатации, не признается неисполнением обязательств со стороны Исполнителя, не влечет соразмерного уменьшения стоимости проживания в номере и не предусматривает выплату Исполнителем каких-либо компенсаций;
 - услуги питания согласно забронированному тарифу: тариф без питания / тариф с завтраком / другой тариф;
 - иные услуги, предусмотренные п. 6.5. Правил проживания в СПА-Отеле «Магия тепла» и пользования гостиничными услугами (Приложение № 1 к Оферте).
- 3.1.2. Услуги посещения Термального комплекса:
- посещение аквазоны с термальными бассейнами (бассейны под крышей и открытые бассейны);

- посещение банного комплекса (русская баня, финская сауна, турецкий хамам, соляная сауна);
- пользование инфраструктурой Термального комплекса (раздевалки, душевые, санузлы, зоны отдыха, шезлонги);
- пользование одноразовыми принадлежностями (тапочки, шапочки для бассейна по необходимости).

3.1.3. Дополнительные услуги в Термальном комплексе (оплачиваются отдельно согласно Прейскуранту):

- предоставление в пользование полотенец, халатов, купальников;
- спа-процедуры (расслабляющий массаж, обёртывания, пилинги);
- фитнес-программы, аквааэробика, йога (по расписанию);
- услуги кафе и бара на территории Термального комплекса;
- услуги предоставления отдельных помещений для мероприятий;
- фотосессии на территории Термального комплекса;
- детские развлекательные программы (по расписанию).

3.1.4. Иные услуги, наименование, описание и цены которых определены в Прейскуранте.

3.2. Размещение в СПА-Отеле «Магия тепла» осуществляется в соответствии с системой расчетного часа в соответствии с Правилами проживания в СПА-Отеле «Магия тепла» и пользования гостиничными услугами (Приложение № 1 к Оферте).

3.3. Бронирование гостиничных Услуг.

Заказчик вправе забронировать гостиничные Услуги следующими способами:

- через Сайт (модуль онлайн-бронирования);
- по электронной почте: hotel@prityazhenie.ru;
- по телефонам: +7 (3519) 39-30-34
- на стойке администраторов Отеля.

3.4. Для бронирования и аннуляции Заказчику необходимо зарегистрироваться в Личном кабинете модуля онлайн-бронирования на Сайте.

При онлайн-бронировании Заказчику направляется подтверждение бронирования на электронную почту, указанную Заказчиком, с индивидуальным номером заказа. Бронирование считается подтверждённым после внесения предоплаты в размере 100% стоимости Услуг.

Бронирование проживания осуществляется при предъявлении паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства, в редакции действующей на момент оказания услуг.

В течение 24 (двадцати четырёх) часов с момента получения заявки Исполнитель информирует Потребителя о результатах бронирования: возможности выполнения заявленных услуг или альтернативных вариантах с указанием цены.

При онлайн-бронировании на Сайте бронь аннулируется автоматически через 20 (двадцать) минут в случае невнесения оплаты, о чём Потребитель получает электронное уведомление.

3.5. Заказчик имеет право изменить или аннулировать бронирование в Личном кабинете модуля онлайн-бронирования на Сайте, либо направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление об изменении либо аннулировании бронирования на электронную почту Исполнителя, указанную в п. 3.3. настоящей Оферты, не позднее дня, предшествующему дню заезда.

3.6. При отмене бронирования применяются Правила возврата денежных средств (Приложение № 3 к Оферте).

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость Услуг определяется Прейскурантом Исполнителя, размещаемым на Сайте и на стойке администраторов Отеля.

4.2. Способы оплаты:

- наличными на стойке администраторов Отеля;
- банковской картой через онлайн-кассу на стойке администраторов Отеля;
- онлайн на Сайте (банковские карты, электронные кошельки);
- через системы онлайн-бронирования (банковские карты, электронные кошельки);
- банковским переводом.

4.3. Заказчик оплачивает Услуги на условиях 100 % предоплаты.

4.4. Исполнитель при получении денежных средств от физического лица выдает кассовый чек на бумажном носителе и (или), в случае предоставления Заказчиком Исполнителю до момента расчета абонентского номера либо адреса электронной почты,

направляет кассовый чек в электронной форме Заказчику на предоставленные абонентский номер либо адрес электронной почты (при наличии технической возможности для передачи информации Заказчику в электронной форме на адрес электронной почты), если иное не установлено Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в РФ».

При осуществлении Заказчиком расчетов наличными денежными средствами, либо при осуществлении расчетов с использованием электронного средства платежа, Исполнитель выдает кассовый чек на бумажном носителе и (или), в случае предоставления Заказчиком Исполнителю до момента расчета абонентского номера либо адреса электронной почты, направляет кассовый чек в электронной форме Заказчику на предоставленные абонентский номер либо адрес электронной почты (при наличии технической возможности для передачи информации заказчику в электронной форме на адрес электронной почты), если иное не установлено Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в РФ».

4.5. По факту оказания услуг, но не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным, Исполнитель предоставляет Заказчику Акт оказанных услуг или универсальный передаточный документ (далее «УПД»). Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта оказанных услуг / УПД обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю, либо в тот же срок направить мотивированный отказ от приемки оказанных услуг.

Исполнитель выставляет в адрес Заказчика счет-фактуру в порядке и сроки, установленные ст. 168, 169 НК РФ.

Счет-фактура и Акт оказанных услуг / УПД не формируются Исполнителем в случае, если Заказчиком является физическое лицо (за исключением физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей).

5. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

5.1. Гостиничные услуги оказываются в сроки, указанные в подтверждении бронирования.

5.2. Режим работы:

5.2.1. Отель:

- Стойка администраторов Отеля: круглосуточно.
- Ресторан: с 07:00 по 23:00.
- Лобби-бар: круглосуточно.

5.2.2. Термальный комплекс:

- Аквазона и банный комплекс: ежедневно с 10:00 до 22:00.

5.3. Исполнитель вправе изменять режим работы в связи с производственной необходимостью, санитарными днями или в связи с обстоятельствами, препятствующими оказанию Услуг, путем размещения информации на Сайте.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. Оказывать Услуги надлежащего качества в соответствии с условиями Договора, действующим законодательством Российской Федерации, в том числе:

- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 27.11.2025 № 1912 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 30.01.2023 № 129 «Об утверждении Правил оказания физкультурно-оздоровительных услуг»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», действующим до 01.09.2026 г.;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 20 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.4284-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», действующим с 01.09.2026 г. до 01.09.2032 г.

6.1.2. Доводить до сведения Заказчика (Потребителя) достоверную и полную информацию об Услугах, их стоимости, режиме работы, правилах посещения путём размещения указанной информации на Сайте и на стойке администраторов Отеля.

6.1.3. Поддерживать объекты Отеля и Термального комплекса в надлежащем техническом и санитарно-гигиеническом состоянии, обеспечивать безопасность.

6.1.4. Обеспечить работу систем безопасности, дежурство необходимого персонала на территории Отеля и Термального комплекса.

6.1.5. Возвратить Заказчику денежные средства в случаях и в порядке, предусмотренных настоящей Офертой и Правилами возврата денежных средств (Приложение № 3 к Оферте).

6.1.6. Обеспечить конфиденциальность персональных данных Заказчика (Потребителя) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.1.7. Рассматривать обращения, жалобы и претензии Заказчика в сроки, установленные законодательством РФ.

6.1.8. Предоставить Заказчику (Потребителю) по первому требованию книгу жалоб и предложений.

6.1.9. Обеспечить круглосуточное оформление заезда/выезда проживающих в Отеле.

6.1.10. Направить Заказчику на электронную почту, указанную при бронировании, подтверждение бронирования с индивидуальным номером заказа.

6.2. Исполнитель имеет право:

6.2.1. Отказать в оказании Услуг или прекратить их оказание в случаях, предусмотренных законодательством РФ, Правилами проживания в СПА-Отеле «Магия тепла» и пользования гостиничными услугами (Приложение № 1 к Оферте) и Правилами посещения термального комплекса (Приложение № 2 к Оферте).

6.2.2. Изменять график работы Отеля и Термального комплекса или отдельных зон в связи с проведением санитарной обработки, ремонтных работ, профилактических мероприятий, уведомив Заказчика (Потребителя) путем размещения информации на Сайте.

6.2.3. Использовать фото- и (или) видеоизображение Заказчика (Потребителя) в рекламных и информационных материалах без их согласия, если изображения получены при съемках в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях (собраниях, съездах, конференциях, концертах, представлениях, спортивных соревнованиях и подобных мероприятиях), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования и/или содержит информацию о частной жизни гражданина.

Использовать фото- и (или) видеоизображение Заказчика (Потребителя), когда такое изображение является основным объектом использования и/или содержит информацию о частной жизни только после получения письменного согласия гражданина.

6.2.4. Устанавливать и изменять цены на Услуги, специальные предложения, акции и условия льготного посещения, публикуя новую редакцию Прейскуранта на Сайте и размещая на стойке администраторов Отеля.

6.2.5. Привлекать третьих лиц для исполнения своих обязательств по Договору.

6.2.6. Взыскивать с Заказчика (Потребителя) стоимость документально подтвержденного ущерба, причиненного имуществу Исполнителя, в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6.2.7. Требовать при заселении в Отель документ, удостоверяющий личность.

6.2.8. Самостоятельно определять состав специалистов, оказывающих Услуги, формы и методы оказания Услуг, содержание программ отдыха.

6.2.9. Проводить корпоративные мероприятия на территории Отеля и Термального комплекса в дни проживания Заказчика / Потребителей.

6.2.10. В случае несвоевременного аннулирования Заказчиком заявки на бронирование, опоздания или незаезда взыскать, или удержать стоимость платы за номер, но не более чем за 1 сутки.

6.3. Заказчик обязан:

6.3.1. Оплатить Услуги в полном объеме в соответствии с Прейскурантом до начала их оказания (если иное не предусмотрено условиями бронирования).

6.3.2. Ознакомиться с настоящей Офертой, Прейскурантом и Приложениями к настоящей Оферте до совершения акцепта Оферты.

6.3.3. Соблюдать Правилами проживания в СПА-Отеле «Магия тепла» и пользования гостиничными услугами (Приложение № 1 к Оферте) и Правилами посещения термального комплекса «Магия тепла» (Приложение № 2 к Оферте).

6.3.4. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы: принимать душ перед посещением бассейнов и бань, использовать шапочки для бассейна (при необходимости), носить соответствующую купальную одежду.

6.3.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, не допускать его порчи или повреждения.

6.3.6. Соблюдать правила поведения, не создавать неудобств другим Потребителям и не нарушать общественный порядок.

6.3.7. Самостоятельно нести ответственность за состояние своего здоровья. Заказчик подтверждает, что осведомлён о возможных рисках посещения термальных бассейнов и бань, и принимает эти риски на себя. Рекомендуются предварительная консультация врача при наличии хронических заболеваний, заболеваний сердечно-сосудистой системы, опорно-двигательного аппарата, кожных заболеваний и других противопоказаний.

6.3.8. Осуществлять надлежащий контроль за несовершеннолетними детьми, находящимися на территории Термального комплекса. Дети до 14 лет допускаются только в сопровождении взрослых. За жизнь, здоровье и действия несовершеннолетних детей полную ответственность несут их родители или законные представители.

6.3.9. Покинуть территорию Термального комплекса по окончании оплаченного времени посещения.

6.3.10. Возместить документально подтвержденный ущерб, причинённый имуществу Исполнителя, в полном объёме в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Размер ущерба определяется на основании акта о причинении ущерба, составленного Исполнителем с участием Заказчика (при возможности) или в присутствии свидетелей.

6.3.11. При проживании в Отеле: предоставить паспорт либо иной документ, удостоверяющего личность, в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства, освободить номер в расчётный час (12:00), сдать ключи (карту доступа) администратору, оплатить дополнительные услуги (если были оказаны).

6.3.12. Принимать меры личной гигиены и профилактики инфекционных заболеваний. При наличии заболевания (или признаков болезни), в том числе передающегося воздушно-капельным путём, запрещается посещение Термального комплекса до выздоровления. В случае заболевания или плохого самочувствия обязан уведомить администратора и ограничить контакт с другими Потребителями.

6.3.13. В течение всего времени проживания и пребывания поддерживать чистоту в помещениях и на территории Отеля / Термального комплекса, соблюдать санитарные и противопожарные требования.

6.3.14. О своих жалобах уведомлять Исполнителя в устной (путем личного обращения либо по телефону) или в письменной форме (путём направления обращения на электронную почту Отеля, внесения записей в книгу жалоб и предложений либо путём направления обращения почтовым отправлением).

6.4. Потребитель имеет право:

6.4.1. Получать Услуги надлежащего качества в соответствии с условиями Договора и законодательством РФ.

6.4.2. Получать полную и достоверную информацию об Услугах, их стоимости, режиме работы, правилах посещения/проживания.

6.4.3. Пользоваться всей инфраструктурой Отеля / Термального комплекса, предусмотренной оплаченным тарифом, в течение оплаченного времени.

6.4.4. Обращаться к Исполнителю с вопросами, предложениями, жалобами.

6.4.5. Отказаться от исполнения Договора в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов, связанных с исполнением обязательств в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

6.4.6. Требовать возврата денежных средств в случаях некачественного оказания Услуг, нарушения сроков оказания Услуг или иных нарушений условий оказания Услуг со стороны Исполнителя.

6.4.7. Отозвать согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.4.8. Заказчик, оплативший Услуги, представляет интересы всех лиц, в отношении которых оплачены Услуги, и несёт ответственность перед Исполнителем за правильность сообщённых данных и за соблюдение всеми указанными лицами правил посещения и проживания.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Ответственность Исполнителя.

7.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.1.2. В случае нарушения сроков оказания Услуг Исполнитель уплачивает Потребителю неустойку (пеню) в размере в соответствии с Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» за каждый день просрочки, но не более стоимости соответствующей Услуги.

7.1.3. При обнаружении недостатков оказанных Услуг Заказчик (Потребитель) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного устранения недостатков;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных Услуг;
- повторного оказания Услуг (если это возможно);
- возмещения понесённых расходов по устранению недостатков своими силами или третьими лицами;
- полного возмещения убытков.

7.1.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, если докажет, что неисполнение произошло вследствие непреодолимой силы (форс-мажора), а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

7.1.5. Исполнитель не несёт ответственности за:

- вещи Потребителя, оставленные в номере Отеля;
- вред, причинённый жизни и здоровью Потребителя вследствие нарушения им Правил проживания в СПА-Отеле «Магия тепла» и пользования гостиничными услугами (Приложение № 1 к Оферте) и Правил посещения термального комплекса «Магия тепла» (Приложение № 2 к Оферте), рекомендаций персонала, а также вследствие индивидуальных особенностей состояния здоровья Потребителя;
- вред, причинённый несовершеннолетним детям по вине их родителей / законных представителей, не обеспечивших надлежащий контроль;
- последствия, возникшие у Потребителя в связи с наличием у него противопоказаний к посещению аквазоны и бань;
- заражение Потребителя другими гостями инфекционными заболеваниями при условии принятия Исполнителем всех возможных мер по недопущению распространения заболеваний.

7.1.6. Исполнитель в соответствии с законодательством РФ несёт ответственность за вред, причинённый жизни и здоровью Потребителя вследствие доказанных недостатков при оказании Услуг.

7.2. Ответственность Заказчика.

7.2.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Заказчик несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2.2. Заказчик несёт полную материальную ответственность за ущерб, причинённый имуществу Исполнителя (ст. 15, 1064 Гражданского кодекса РФ). Размер ущерба определяется на основании акта о причинении ущерба, составленного Исполнителем, с учётом рыночной стоимости повреждённого или утраченного имущества.

7.2.3. В случае утраты электронного Браслета (ключа от ячейки камеры хранения в Термальном комплексе) Потребитель обязан возместить стоимость браслета в размере 500 (Пятьсот) рублей и суммы депозита на браслете.

7.2.4. Законные представители несовершеннолетних детей несут полную ответственность за действия детей, их жизнь и здоровье, причинение ими вреда имуществу Исполнителя или третьих лиц.

7.2.5. Потребитель принимает на себя все риски, связанные с возможными заболеваниями и травмами на территории Отеля и Термального комплекса, возникшими не по вине Исполнителя.

7.2.6. На всей территории Отеля и Термального комплекса запрещено курение в помещениях, в том числе курение кальяна и электронных сигарет, за исключением специально отведённых для курения мест. При нарушении данного условия Исполнитель вправе потребовать оплаты стоимости на уборку, химчистку и нейтрализацию запаха в помещении в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей.

7.2.7. В случае несвоевременного аннулирования Заказчиком заявки на бронирование, опоздания или незаезда Потребителя Исполнитель вправе взыскать или удержать стоимость платы за номер, но не более чем за 1 сутки.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, возникающие из Договора или в связи с ним, разрешаются путём переговоров между сторонами.

8.2. В случае возникновения претензий к оказанию Услуг Заказчик вправе направить Исполнителю письменную претензию одним из следующих способов:

- лично к администраторам Отеля по адресу: Челябинская обл., г. Магнитогорск, ул. Зеленая, д. 3;
- по электронной почте: hotel@prityazhenie.ru;

- почтовым отправлением по адресу: 455049, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Советская, д. 132.

8.3. Исполнитель обязан рассмотреть претензию и направить мотивированный ответ Заказчику (Потребителю) в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента её получения, если иной срок не предусмотрен законодательством РФ.

8.4. Если стороны не достигли согласия в досудебном порядке, спор передаётся на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

9.2. Форс-мажорные обстоятельства включают:

- стихийные бедствия (наводнение, пожар, землетрясение, ураган и т.п.);
- военные действия, массовые беспорядки, террористические акты;
- действия органов государственной власти (введение режима чрезвычайного положения, карантин, ограничительных мер);
- эпидемии, пандемии;
- природные и техногенные катастрофы, не связанные с виновными действиями сторон;
- иные обстоятельства, признаваемые в установленном порядке обстоятельствами непреодолимой силы.

9.3. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств вследствие форс-мажорных обстоятельств, обязана немедленно, но не позднее 3 (трёх) календарных дней с момента их наступления, уведомить об этом другую сторону доступным способом (объявление на Сайте, в социальных сетях, SMS-рассылка, телефонный звонок, электронная почта).

9.4. В случае невозможности оказания Услуг вследствие форс-мажорных обстоятельств Заказчик вправе:

- перенести дату проживания на другой срок по согласованию с Исполнителем;
- получить возврат денежных средств в полном объёме за неоказанные Услуги в течение 10 (десяти) календарных дней с момента обращения.

10. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

10.1. Обработка персональных данных.

Акцептуя настоящую Оферту, Потребитель даёт согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Приложением № 4 к Оферте «Согласие на обработку персональных данных».

10.2. Заказчик признает и подтверждает, что самостоятельно и полностью несет ответственность за предоставленные им персональные данные, включая их полноту, достоверность, недвусмысленность и относимость непосредственно к Заказчику. Заказчик подтверждает, что ознакомлен с правами и обязанностями, в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», в т.ч. порядком отзыва согласия на сбор и обработку персональных данных.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

11.1. Договор считается заключённым и вступает в силу с момента акцепта Заказчиком настоящей Оферты и действует до исполнения сторонами обязательств по нему.

11.2. Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке вносить изменения в условия настоящей Оферты, публикуя новую редакцию на Сайте и размещая на стойке администраторов Отеля.

Изменения не распространяются на уже заключённые договоры (подтверждённые бронирования) и применяются только к договорам, заключённым после вступления изменений в силу.

12. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

12.1. При исполнении обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

12.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 12.1, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

Каналы уведомления Исполнителя: телефон горячей линии 24-30-30 или по эл. почте 24-30-30@mmk.ru.

Сторона, получившая уведомление, обязана рассмотреть его и сообщить другой Стороне об итогах рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения.

12.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушений с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

12.4. В случае подтверждения факта нарушения положений пункта 12.1 и/или неполучения информации об итогах рассмотрения уведомления, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путём направления письменного уведомления не позднее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты прекращения действия Договора.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. С момента совершения акцепта Заказчик считается ознакомившимся и согласившимся с настоящей Офертой и в соответствии с ГК РФ считается вступившим с Исполнителем в договорные отношения в соответствии условиями, указанными в настоящей Оферте.

13.2. В случае признания судом недействительными отдельных положений настоящей Оферты остальные положения сохраняют юридическую силу.

13.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.4. Приложения к Договору:

- Приложение № 1 - Правила проживания в СПА-Отеле «Магия тепла» и пользования гостиничными услугами;
- Приложение № 2 - Правила посещения термального комплекса «Магия тепла»;
- Приложение № 3 - Правила возврата денежных средств;
- Приложение № 4 - Согласие на обработку персональных данных.

14. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ООО «Территория Притяжения»

Адрес: 455049, Челябинская обл., г. Магнитогорск, ул. Советская, д. 132

ОГРН 1197456039440, ИНН 7456043420, КПП 745601001

Банковские реквизиты: Р/с 40702810220000101660 в Банк «КУБ» (АО) в г. Магнитогорск
БИК 047501949 / К/с 30101810145377501949

e-mail: attraction@mmk.ru

Телефоны: Приемная (3519) 39-39-07

Администраторы Отеля: +7 (3519) 39-30-02

Отдел бронирования: +7 (3519) 39-30-34

Электронная почта: hotel@prityazhenie.ru

Официальный сайт: <https://terms.prityazhenie.ru>

Директор _____/А.В. Жлоба/
М.П.